

ПРИНЯТО
Советом трудового коллектива
МБДОУ Детский сад «Теремок»
Протокол от 13.06.2025 № 10

УТВЕРЖДЕНО
Приказом МБДОУ
Детский сад «Теремок»
от 13.06.2025 № 16/1

Положение о порядке и условиях оплаты и стимулировании труда в МБДОУ Детский сад «Теремок»

1. Общие положения

1.1. Настоящее положение о порядке и условиях оплаты и стимулировании труда в МБДОУ Детский сад «Теремок» (далее - Положение) разработано в соответствии с требованиями трудового законодательства и иных нормативных правовых актов, содержащих нормы трудового права.

1.2. Положение устанавливает порядок и условия оплаты труда в МБДОУ Детский сад «Теремок» (далее – МБДОУ). Под работниками понимаются работники, занимающие должности заместителя руководителя, специалистов и служащих. Под рабочими понимаются работники, работающие по профессиям рабочих. Работникам назначается должностной оклад, а рабочим - оклад.

1.3. Условия оплаты труда, включая размер должностного оклада (оклада) работника (рабочего), компенсационных выплат и стимулирующих выплат, являются обязательными для включения в трудовой договор.

1.4. При утверждении Правительством Российской Федерации базовых должностных окладов (базовых окладов) по профессиональным квалификационным группам (далее - ПКГ), должностные оклады (оклады) работников (рабочих), входящих в эти ПКГ, устанавливаются в размере не ниже соответствующих базовых должностных окладов (базовых окладов).

1.5. Оплата труда работников (рабочих), занятых по совместительству, а также на условиях неполного рабочего дня или неполной рабочей недели, производится пропорционально отработанному времени, либо в зависимости от выполненного объема работ. Определение размеров заработной платы по основной должности, а также по должности, занимаемой в порядке совместительства, производится отдельно по каждой должности (виду работ).

1.6. Заработная плата работников (рабочих), предельным размером не ограничивается, за исключением случаев, установленных пунктом 1.7.

1.7. Предельный уровень соотношения среднемесячной заработной платы руководителя, заместителей и главного бухгалтера МБДОУ и среднемесячной заработной платы работников устанавливается в следующих пределах:

а) для руководителя МБДОУ – в кратности до 6,0 (среднемесячная заработная плата руководителя МБДОУ не должна превышать шестикратный размер среднемесячной заработной платы работников МБДОУ);

б) для заместителей руководителя МБДОУ – в кратности до 5,0 (среднемесячная заработная плата заместителя руководителя МБДОУ не должна превышать пятикратный размер среднемесячной заработной платы работников МБДОУ);

в) для главного бухгалтера МБДОУ – в кратности до 4,0 (среднемесячная заработная плата главного бухгалтера МБДОУ не должна превышать четырехкратный размер среднемесячной заработной платы работников МБДОУ).

В случае если главный бухгалтер одновременно является заместителем руководителя МБДОУ, предельный уровень соотношения его заработной платы определяется в соответствии с подпунктом «б» настоящего пункта.

Среднемесячная заработная плата заместителей и главного бухгалтера МБДОУ формируется за счет всех источников финансового обеспечения и рассчитывается за календарный год.

Среднемесячная заработная плата работников МБДОУ формируется за счет всех источников финансового обеспечения без учета заработной платы соответствующих заместителей, главного бухгалтера и рассчитывается за календарный год.

1.8. Размеры ставок почасовой оплаты труда устанавливаются МБДОУ самостоятельно.

1.9. Заработная плата работника, выполнившего месячную норму рабочего времени, установленную законодательством Российской Федерации, и исполнившего свои трудовые обязанности (нормы труда), не может быть ниже установленного размера минимальной заработной платы, устанавливаемой Соглашением о минимальной заработной плате в Тверской области на соответствующий год между правительством Тверской области, Тверским объединением профсоюзов и Тверским объединением работодателей.

2. Порядок и условия оплаты труда работников МБДОУ

2.1. Должностные оклады работников МБДОУ устанавливаются на основе отнесения занимаемых ими должностей к квалификационным уровням профессиональных квалификационных групп, утвержденным приказом Министерства здравоохранения и социального развития Российской Федерации от 05.05.2008 № 216н «Об утверждении профессиональных квалификационных групп должностей работников образования» и иными федеральными правовыми актами.

2.1.1. Должностные оклады работников МБДОУ:

ПКГ	Должностной оклад, руб.
Должности работников учебно-вспомогательного персонала первого уровня	
1 квалификационный уровень	
помощник воспитателя	5 777
Должности педагогических работников	
1 квалификационный уровень	
инструктор по физической культуре; музыкальный руководитель	10 109
2 квалификационный уровень	
педагог дополнительного образования; педагог-организатор; социальный педагог	10 514
3 квалификационный уровень	
Воспитатель; методист; педагог-психолог	10 717
4 квалификационный уровень	
руководитель физического воспитания; старший воспитатель; учитель-дефектолог; учитель-логопед (логопед)	10 901

2.2. В зависимости от условий труда работникам устанавливаются следующие компенсационные выплаты:

2.2.1. доплата работникам (рабочим), занятым на работах с вредными и (или) опасными условиями труда;

2.2.2. надбавка за работу со сведениями, составляющими государственную тайну;

2.2.3. надбавка работникам - молодым специалистам;

2.2.4. надбавка за особые условия труда;

2.2.5. доплата за совмещение профессий (должностей);

2.2.6. доплата за расширение зон обслуживания;

2.2.7. доплата за увеличение объема работы или исполнение обязанностей временно отсутствующего работника (рабочего) без освобождения от работы, определенной трудовым договором;

2.2.8. доплата за работу в ночное время;

2.2.9. доплата за работу в выходные и нерабочие праздничные дни;

2.2.10. доплата за сверхурочную работу;

2.2.11. надбавка за квалификационную категорию.

2.3. Порядок и условия установления компенсационных выплат предусмотрены в разделе 6 настоящего Положения.

2.4. С целью стимулирования к качественному результату труда, к повышению эффективности осуществления профессиональной деятельности и поощрения за выполненную работу работникам устанавливаются следующие стимулирующие выплаты:

2.4.1. надбавка за присвоение учёной степени по соответствующему профилю, почётного звания, награждение почётным знаком, нагрудным знаком по соответствующему профилю;

2.4.2. персональная поощрительная выплата;

2.4.3. надбавка за выполнение важных (особо важных) и ответственных(особо ответственных) работ;

2.4.4. поощрительная выплата по итогам работы (за месяц, квартал, полугодие, год);

2.4.5. единовременная поощрительная выплата;

2.4.6. поощрительная выплата за высокие результаты работы;

2.4.7. ежемесячная надбавка за выслугу лет.

2.5. Порядок и условия установления стимулирующих выплат предусмотрены в разделе 7 настоящего Положения.

3. Порядок и условия оплаты труда работников занимающих общеотраслевые должности служащих

3.1. Должностные оклады работников устанавливаются на основе отнесения занимаемых ими общеотраслевых должностей служащих к квалификационным уровням ПКГ, утвержденным приказом Министерства здравоохранения и социального развития Российской Федерации от 29.05.2008 №247н «Об утверждении профессиональных квалификационных групп общеотраслевых должностей руководителей, специалистов и служащих».

3.1.1. Должностные оклады работников МБДОУ:

ПКГ	Должностной оклад, руб.
Общеотраслевые должности служащих первого уровня	
1 квалификационный уровень	
Делопроизводитель	5 452
Общеотраслевые должности служащих второго уровня	
2 квалификационный уровень	
Заведующие: складом, хозяйством	8 193
Общеотраслевые должности служащих третьего уровня	
1 квалификационный уровень	
Без категории: бухгалтер	8 964
2 квалификационный уровень	
II категория: бухгалтер	9 232

3 квалификационный уровень	
I категория: бухгалтер	9 504
4 квалификационный уровень	
Ведущие: бухгалтер	9 795

3.2. В зависимости от условий труда работникам устанавливаются следующие компенсационные выплаты:

3.2.1. доплата работникам (рабочим), занятым на работах с вредными и (или) опасными условиями труда;

3.2.2. надбавка за работу со сведениями, составляющими государственную тайну;

3.2.3. надбавка работникам - молодым специалистам;

3.2.4. надбавка за особые условия труда;

3.2.5. доплата за совмещение профессий (должностей);

3.2.6. доплата за расширение зон обслуживания;

3.2.7. доплата за увеличение объема работы или исполнение обязанностей временно отсутствующего работника (рабочего) без освобождения от работы, определенной трудовым договором;

3.2.8. доплата за работу в ночное время;

3.2.9. доплата за работу в выходные и нерабочие праздничные дни;

3.2.10. доплата за сверхурочную работу.

3.3. Порядок и условия установления компенсационных выплат предусмотрены в разделе 6 настоящего Положения.

3.4. С целью стимулирования к качественному результату труда, к повышению эффективности осуществления профессиональной деятельности и поощрения за выполненную работу работникам устанавливаются следующие стимулирующие выплаты:

3.4.1. надбавка за присвоение почетного звания, награждение почетным знаком, нагрудным знаком по соответствующему профилю;

3.4.2. персональная поощрительная выплата;

3.4.3. надбавка за выполнение важных (особо важных) и ответственных (особо ответственных) работ;

3.4.4. поощрительная выплата по итогам работы (за месяц, квартал, полугодие, год);

3.4.5. единовременная поощрительная выплата;

3.4.6. поощрительная выплата за высокие результаты работы;

3.4.7. ежемесячная надбавка за выслугу лет.

3.5. Порядок и условия установления стимулирующих выплат предусмотрены в разделе 7 настоящего Положения.

4. Порядок и условия оплаты труда работников, осуществляющих профессиональную деятельность по профессиям рабочих

4.1. Оклады рабочих устанавливаются в зависимости от разрядов работ в соответствии с Единым тарифно-квалификационным справочником работ и профессий рабочих (далее - ЕТКС)

Разряд работ в соответствии ЕТКС	Оклад, руб.
1 разряд работ	5 237
2 разряд работ	5 416
3 разряд работ	5 687
4 разряд работ	8 034
5 разряд работ	8 193

6 разряд работ	8 360
7 разряд работ	8 529
8 разряд работ	8 703

4.2. В зависимости от условий труда рабочих устанавливаются следующие компенсационные выплаты:

4.2.1. доплата работникам (рабочим), занятым на работах с вредными и (или) опасными условиями труда;

4.2.2. надбавка за особые условия труда;

4.2.3. доплата за совмещение профессий (должностей);

4.2.4. доплата за расширение зон обслуживания;

4.2.5. доплата за увеличение объема работы или исполнение обязанностей временно отсутствующего работника (рабочего) без освобождения от работы, определенной трудовым договором;

4.2.6. доплата за работу в ночное время;

4.2.7. доплата за работу в выходные и нерабочие праздничные дни;

4.2.8. доплата за сверхурочную работу.

4.3. Порядок и условия установления компенсационных выплат предусмотрены в разделе 6 настоящего Положения.

4.4. С целью стимулирования к качественному результату труда, к повышению эффективности осуществления профессиональной деятельности и поощрения за выполненную работу работникам устанавливаются следующие стимулирующие выплаты:

4.4.1. персональная поощрительная выплата;

4.4.2. надбавка за выполнение важных (особо важных) и ответственных (особо ответственных) работ;

4.4.3. поощрительная выплата по итогам работы (за месяц, квартал, полугодие, год);

4.4.4. единовременная поощрительная выплата;

4.4.5. поощрительная выплата за высокие результаты работы.

4.5. Порядок и условия установления стимулирующих выплат предусмотрены в разделе 7 настоящего Положения.

5. Порядок и условия оплаты труда заместителей, главного бухгалтера МБДОУ

5.1. Должностные оклады заместителей руководителей, главного бухгалтера устанавливаются на 10-30 % ниже должностного оклада руководителя.

Наименование должностей	Должностные оклады по группам оплаты труда руководителей (руб.)			
	I	II	III	IV
Руководитель учреждения образования	22 099	19 925	17 896	15 888

5.2. С учетом условий труда заместителям, главному бухгалтеру устанавливаются следующие компенсационные выплаты:

5.2.1. надбавка за работу со сведениями, составляющими государственную тайну;

5.2.2. надбавка работникам - молодым специалистам;

5.2.3. надбавка за особые условия труда;

5.2.4. доплата за совмещение профессий (должностей);

5.2.5. доплата за расширение зон обслуживания;

5.2.6. доплата за увеличение объема работы или исполнение обязанностей временно отсутствующего работника (рабочего) без освобождения от работы, определенной трудовым договором;

5.2.7. доплата за работу в ночное время;

5.2.8. доплата за работу в выходные и нерабочие праздничные дни;

5.2.9. доплата за сверхурочную работу;

5.2.10. надбавка за квалификационную категорию.

5.3. Порядок и условия установления компенсационных выплат предусмотрены в разделе 6 настоящего Положения.

5.4. С целью стимулирования к качественному результату труда, к повышению эффективности осуществления профессиональной деятельности и поощрения за выполненную работу работникам устанавливаются следующие стимулирующие выплаты:

5.4.1. надбавка за присвоение учёной степени по соответствующему профилю, почётного звания, награждение почётным знаком, нагрудным знаком по соответствующему профилю;

5.4.2. персональная поощрительная выплата;

5.4.3. надбавка за выполнение важных (особо важных) и ответственных (особо ответственных) работ;

5.4.4. поощрительная выплата по итогам работы (за месяц, квартал, полугодие, год);

5.4.5. единовременная поощрительная выплата;

5.4.6. поощрительная выплата за высокие результаты работы;

5.4.7. ежемесячная надбавка за выслугу лет.

5.5. Порядок и условия установления стимулирующих выплат предусмотрены в разделе 7 настоящего Положения.

6. Порядок и условия установления компенсационных выплат

6.1. К компенсационным выплатам относятся следующие доплаты и надбавки:

6.1.1. доплата работникам (рабочим), занятым на работах с вредными и (или) опасными условиями труда;

6.1.2. надбавка за работу со сведениями, составляющими государственную тайну;

6.1.3. надбавка работникам - молодым специалистам;

6.1.4. доплата за особые условия труда;

6.1.5. доплата за совмещение профессий (должностей);

6.1.6. доплата за расширение зон обслуживания;

6.1.7. доплата за увеличение объема работы или исполнение обязанностей временно отсутствующего работника (рабочего) без освобождения от работы, определенной трудовым договором;

6.1.8. доплата за работу в ночное время;

6.1.9. доплата за работу в выходные и нерабочие праздничные дни;

6.1.10. доплата за сверхурочную работу;

6.1.11. надбавка за квалификационную категорию.

6.2. Компенсационные выплаты устанавливаются к должностным окладам (окладам) работников (рабочих) МБДОУ без учета других доплат и надбавок к должностному окладу (окладу).

Перечень компенсационных выплат, размер и условия их осуществления фиксируется в коллективных договорах, соглашениях, локальных нормативных актах.

6.3. Доплата работникам (рабочим), занятым на работах с вредными и (или) опасными условиями труда, устанавливается по результатам специальной оценки условий труда.

Работникам (рабочим), занятым на тяжелых работах и работах с вредными условиями труда, производится доплата в размере 4% к окладу за фактически отработанное время в этих условиях.

На момент введения новой системы оплаты труда указанная доплата устанавливается всем работникам, получавшим ее ранее. При этом работодатель МБДОУ принимает меры по проведению специальной оценки условий труда с целью разработки и реализации программы действий по обеспечению безопасных условий и охраны труда. Если по итогам специальной оценки условий труда на рабочем месте установлен 1 или 2 класс условий труда, то указанная доплата в муниципальных учреждениях образования снимается.

6.4. Надбавка работникам - молодым специалистам устанавливается на период первых трех лет работы после окончания образовательной организации высшего образования или профессиональной образовательной организации по программам подготовки специалистов среднего звена за работу в муниципальных учреждениях образования в размере 100% от должностного оклада.

Под молодым специалистом в настоящем Положении понимается работник в возрасте до 35 лет включительно.

6.5. Доплата за особые условия труда в отдельных МБДОУ устанавливается педагогическим и другим работникам за специфику работы в МБДОУ в следующих размерах и случаях:

6.5.1. в размере 10% должностного оклада - педагогическим и другим работникам, осуществляющим образовательную деятельность по адаптированным основным общеобразовательным программам для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья);

6.5.2. конкретный перечень работников, которым могут быть установлены доплаты к должностному окладу (окладу), определяется руководителем муниципального учреждения образования по согласованию с коллегиальным органом управления такой организации, образованным в соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» и Уставом образовательной организации, с учетом мнения профессионального союза работников такой организации;

6.6. Доплата за совмещение профессий (должностей) устанавливается работнику (рабочему) при совмещении им профессий (должностей). Размер доплаты и срок, на который она устанавливается, определяется по соглашению сторон трудового договора с учетом содержания и (или) объема дополнительной работы.

6.7. Доплата за расширение зон обслуживания устанавливается работнику (рабочему) при расширении зон обслуживания. Размер доплаты и срок, на который она устанавливается, определяется по соглашению сторон трудового договора с учетом содержания и (или) объема дополнительной работы.

6.8. Доплата за увеличение объема работы или исполнение обязанностей временно отсутствующего работника (рабочего) без освобождения от работы, определенной трудовым договором устанавливается работнику (рабочему) в случае увеличения установленного ему объема работы или возложения на него обязанностей временно отсутствующего работника без освобождения от работы, определенной трудовым договором. Размер доплаты и срок, на который она устанавливается, определяется по соглашению сторон трудового договора с учетом содержания и (или) объема дополнительной работы.

6.9. Доплата за работу в ночное время производится работникам (рабочим) за каждый час работы в ночное время в размере 20% часовой ставки должностного оклада (оклада), рассчитанного за каждый час работы в ночное время.

Ночным считается время с 22 часов до 6 часов.

6.10. Доплата за работу в выходные и нерабочие праздничные дни производится работникам (рабочим), привлекаемым к работе в выходные и нерабочие праздничные дни, в соответствии со статьей 153 Трудового Кодекса Российской Федерации.

6.11. Конкретный размер доплат за сверхурочную работу работникам (рабочим), привлекаемым к сверхурочной работе в соответствии с трудовым законодательством производится за первые два часа работы не менее чем в полуторном размере, за последующие часы – не менее чем в двойном размере от должностного оклада при условии, если эта работа не компенсировалась предоставлением по желанию работника дополнительного времени отдыха.

Конкретные размеры оплаты за сверхурочную работу определяются коллективным договором, локальным нормативным актом или трудовым договором.

6.12. Надбавка за квалификационную категорию устанавливается в следующих размерах:

6.12.1. педагогическим работникам общеобразовательных учреждений, дошкольных образовательных учреждений, учреждений дополнительного образования:

ПКГ	Надбавка за квалификационную категорию, руб.	
	высшая	первая
1 квалификационный уровень	5 348	3 055
2 квалификационный уровень	5 564	3 180
3 квалификационный уровень	5 670	3 241
4 квалификационный уровень	5 770	3 297

6.12.2. работникам образовательных учреждений, за исключением педагогических работников учреждения образования:

40% от должностного оклада – при наличии высшей квалификационной категории;

15% от должностного оклада - при наличии первой квалификационной категории;

6.13. При условии замещения педагогическим работником неполной ставки, надбавка за квалификационную категорию устанавливается с учетом уменьшения размера надбавки пропорционально замещаемой ставке.

7. Порядок и условия установления стимулирующих выплат

7.1. К стимулирующим выплатам относятся следующие доплаты, надбавки и иные поощрительные выплаты:

7.1.1. надбавка за присвоение учёной степени по соответствующему профилю, почётного звания, награждение почётным знаком, нагрудным знаком по соответствующему профилю;

7.1.2. персональная поощрительная выплата;

7.1.3. надбавка за выполнение важных (особо важных) и ответственных (особо ответственных) работ;

7.1.4. поощрительная выплата по итогам работы (за месяц, квартал, полугодие, год);

7.1.5. единовременная поощрительная выплата;

7.1.6. поощрительная выплата за высокие результаты работы;

7.1.7. ежемесячная надбавка за выслугу лет.

7.2. Поощрительные выплаты, указанные в подпунктах 7.1.1 - 7.1.6 пункта 7.1 устанавливаются по решению руководителя МБДОУ:

7.2.1. заместителям руководителя, главному бухгалтеру, работникам (рабочим), подчинённым руководителю МБДОУ непосредственно;

7.2.2. работникам (рабочим), подчинённым заместителю руководителя МБДОУ, - по представлению заместителей руководителя МБДОУ;

7.2.3. остальным работникам (рабочим), занятым в структурных подразделениях МБДОУ, - по представлению руководителей структурных подразделений МБДОУ.

7.3. Надбавка работникам МБДОУ за присвоение учёной степени по соответствующему профилю, почётного звания, награждение почётным знаком, нагрудным знаком по соответствующему профилю устанавливается в следующих размерах:

20% от должностного оклада при наличии учёной степени доктора наук по соответствующему профилю;

10% от должностного оклада при наличии степени кандидата наук по соответствующему профилю;

20% от должностного оклада за наличие звания «Заслуженный учитель РСФСР», «Заслуженный учитель Российской Федерации», «Заслуженный работник физической культуры Российской Федерации»;

10% от должностного оклада за награждение значком «Отличник просвещения СССР», значком «Отличник народного просвещения», знаком «Почетный работник общего образования Российской Федерации», медалью К.Д.Ушинского, нагрудным значком «За отличные успехи в среднем специальном образовании», наличия звания Тверской области «Почетный работник науки и образования Тверской области», «Почетный работник физической культуры, спорта и туризма Тверской области».

При одновременном возникновении у работника права на установление надбавки по нескольким основаниям за присвоение учёной степени по соответствующему профилю, надбавка устанавливается по основной должности по одному из оснований по выбору работника.

При одновременном возникновении у работника права на установление надбавки по нескольким основаниям за присвоение почётного звания, или награждение почётным знаком, нагрудным знаком по соответствующему профилю, надбавка устанавливается по основной должности по одному из оснований по выбору работника.

7.4. Персональная поощрительная выплата устанавливается работнику (рабочему) с учётом уровня его профессиональной подготовки, сложности, важности выполняемой работы, степени самостоятельности и ответственности при выполнении поставленных задач и других факторов.

Выплата устанавливается на определённый срок в течение календарного года. Решение об её установлении и размерах, но не более чем 300% от должностного оклада (оклада), принимается руководителем МБДОУ с учётом обеспечения указанных выплат финансовыми средствами.

7.5. Надбавка за выполнение важных (особо важных) и ответственных (особо ответственных) работ устанавливается по решению руководителя МБДОУ высококвалифицированным рабочим (тарифицированным не ниже 6 разряда ЕТКС) и привлекаемым для выполнения важных (особо важных) и ответственных (особо ответственных) работ в размере до 20 % от оклада.

7.6. Поощрительная выплата по итогам работы (за месяц, квартал, полугодие, год) работникам (рабочим) МБДОУ устанавливается с учётом выполнения качественных и количественных показателей, входящих в систему оценки деятельности МБДОУ, которая устанавливается локальными нормативными актами МБДОУ в пределах утверждённого фонда оплаты труда, после оценки деятельности учреждения в целом Управлением образования Администрации Удомельского муниципального округа Тверской области.

7.7. Единовременная поощрительная выплата устанавливается работникам (рабочим) к профессиональному празднику и в связи с юбилейными датами.

Порядок и условия единовременной поощрительной выплаты устанавливаются локальными нормативными актами МБДОУ.

7.8. Поощрительная выплата за высокие результаты работы выплачивается с целью поощрения работников (рабочих) МБДОУ.

Основными показателями для осуществления указанных выплат при оценке труда работников (рабочих) являются:

- эффективность и качество процесса обучения;
- эффективность и качество процесса воспитания обучающихся;
- эффективность обеспечения условий, направленных на здоровьесбережение и безопасность образовательного процесса;
- использование информационных технологий в процессе обучения и воспитания;
- доступность качественного образования.

Поощрительная выплата за высокие результаты работы осуществляется в пределах выделенных бюджетных ассигнований на оплату труда работников (рабочих) МБДОУ, экономии по фонду заработной платы, а также средств от платных услуг, безвозмездных поступлений и средств от предпринимательской и иной приносящей доход деятельности.

Размер поощрительных выплат за высокие результаты работникам (рабочим) МБДОУ, период действия этих выплат и список сотрудников, получающих данные выплаты, определяет руководитель на основании Положения, согласованного с органом управления, обеспечивающим демократический, государственно-общественный характер управления образованием, с учетом мнения профсоюзной организации.

Регламент распределения выплат утверждается локальным актом МБДОУ на основе примерного муниципального регламента Управления образования Администрации Удомельского муниципального округа Тверской области.

Размер поощрительных выплат за высокие результаты работы может устанавливаться как в абсолютном значении, так и в процентном отношении к должностному окладу (окладу). Максимальным размером выплаты не ограничены.

Установление условий выплат, не связанных с результативностью труда не допускается.

7.9. Ежемесячная надбавка за выслугу лет устанавливается по основной должности. Ежемесячная надбавка за выслугу лет устанавливается работникам МБДОУ в зависимости от количества лет, проработанных в организациях образования и (или) муниципальных образовательных организациях, за исключением лет, проработанных в таких организациях по профессиям рабочих, в следующих размерах:

- а) 10% от должностного оклада – при выслуге лет от 1 года до 5 лет;
- б) 15% от должностного оклада – при выслуге лет от 5 лет до 10 лет;
- в) 20% от должностного оклада – при выслуге лет от 10 лет до 15 лет;
- г) 30% от должностного оклада – свыше 15 лет.

В стаж, дающий право на получение ежемесячной надбавки к должностному окладу за выслугу лет, включается время нахождения граждан в соответствии со статьями 10 и 23 Федерального закона от 27.05.1998 N 76-ФЗ «О статусе военнослужащих» на военной службе по контракту, на военной службе по призыву.

8. Планирование фонда оплаты труда в МБДОУ

Фонд оплаты труда МБДОУ Удомельского муниципального округа Тверской области определяется в пределах бюджетных ассигнований, предусмотренных муниципальным образовательным учреждением Удомельского муниципального округа Тверской области на оплату труда законом Тверской области об областном бюджете Тверской области на соответствующий финансовый год и плановый период и решением Думы Удомельского муниципального округа Тверской области о бюджете Удомельского муниципального округа Тверской области на соответствующий финансовый год и плановый период, доходов от платных услуг и средств от предпринимательской и иной приносящей доход деятельности, согласно плану финансово-хозяйственной деятельности, утвержденному в установленном порядке.

Приложение 1

к Положению о порядке и условиях оплаты и стимулировании труда в муниципальных учреждениях образования Удомельского муниципального округа Тверской области

Показатели и порядок отнесения муниципальных учреждений образования к группам по оплате труда руководителей

Раздел I

Показатели для отнесения муниципальных учреждений образования к группам по оплате труда руководителей.

1. Муниципальные учреждения образования относятся к четырем группам по оплате труда руководителей, исходя из показателей, характеризующих масштаб руководства учреждением: численность работников, количество обучающихся (воспитанников), сменность работы учреждения, превышение плановой (проектной) наполняемости и другие показатели, значительно осложняющие работу по руководству учреждением.

2. Отнесение муниципальных учреждений образования к одной из четырех групп по оплате труда руководителей производится по сумме баллов после оценки сложности руководства учреждением по следующим показателям:

Показатели	Условия	Количество баллов
Образовательные учреждения		
1. Количество обучающихся в образовательных учреждениях	из расчета за каждого обучающегося	0,3
2. Количество обучающихся в образовательных музыкальных, художественных школах и школах искусств	из расчета за каждого обучающегося	0,5
3. Количество дошкольных групп в образовательных учреждениях	Из расчета за группу	10
4. Количество обучающихся в учреждениях дополнительного образования детей: в многопрофильных в однопрофильных: клубах (центрах, станциях, базах) юных: моряков, речников, пограничников, авиаторов, космонавтов, туристов, техников, натуралистов и других; учреждениях дополнительного образования детей спортивной направленности; музыкальных, художественных школах и школах искусств, оздоровительных лагерях всех видов	за каждого обучающегося	0,3
	из расчета за каждого обучающегося (отдыхающего)	0,5
5. Количество работников в образовательном учреждении	за каждого работника дополнительно за	1

	каждого работника, имеющего: первую квалификационную категорию, высшую квалификационную категорию	0,5 1
6. Наличие групп продленного дня	За каждую группу	до 20
7. Круглосуточное пребывание обучающихся (воспитанников) в образовательных учреждениях	за наличие до 4 групп с круглосуточным пребыванием воспитанников 4 и более групп с круглосуточным пребыванием воспитанников в учреждениях, работающих в таком режиме	до 10 до 30
8. Наличие филиалов, учебно-консультационных пунктов, интерната при образовательном учреждении, общежития, санатория-профилактория и другого с количеством обучающихся (проживающих)	за каждое указанное структурное подразделение до 100 человек от 100 до 200 человек	до 20 до 30
9. Наличие обучающихся с полным государственным обеспечением в образовательных учреждениях	из расчета за каждого дополнительно	0,5
10. Наличие в образовательных учреждениях спортивной направленности (детско-юношеская спортивная школа, дом детского творчества и др.) спортивно-оздоровительных групп тренировочных групп	за каждую группу за каждого обучающегося дополнительно	5 0,5
11. Наличие оборудованных и используемых в образовательном процессе компьютерных классов	за каждый класс	до 10
12. Наличие оборудованных и используемых в образовательном процессе: спортивной площадки, стадиона, бассейна и других спортивных сооружений (в зависимости от их состояния и степени использования)	за каждый вид в соответствии с требованиями СанПиН	до 15
13. Наличие собственного оборудованного здравпункта, медицинского кабинета, оздоровительно-восстановительного центра, столовой		до 15
14. Наличие: - автотранспортных средств, сельхозмашин, строительной и другой самоходной техники на балансе образовательного учреждения	за каждую единицу, используемую в учебно-воспитательном	до 3, но не более 20

	процессе	
15. Наличие загородных объектов (лагерей, баз отдыха, дач и др.)	находящихся на балансе образовательных учреждений в других случаях	до 30 до 15
16. Наличие учебно-опытных участков (площадью не менее 0,5 га, а при орошаемом земледелии - 0,25 га), парникового хозяйства, подсобного сельского хозяйства, учебного хозяйства, теплиц	за каждый вид	до 50
17. Наличие собственных (используемых): котельной, очистных и других сооружений; жилых домов	за каждый вид	до 20
18. Наличие обучающихся (воспитанников) в образовательных учреждениях, посещающих бесплатные секции, кружки, студии, организованные этими учреждениями или на их базе	за каждого обучающегося	0,5
19. Наличие оборудованных и используемых в дошкольных образовательных учреждениях помещений для разных видов активности (изостудия, театральная студия, «комната сказок», зимний сад и др.)	за каждый вид	до 15
20. Наличие в образовательных учреждениях (классах, группах) обучающихся с ограниченными возможностями здоровья, охваченных квалифицированной коррекцией физического и психического развития (кроме отдельных организаций, осуществляющих образовательную деятельность по адаптированным основным общеобразовательным программам для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья)	за каждого обучающегося	1

Раздел II

Порядок отнесения муниципальных учреждений образования к группам по оплате труда руководителей

Группа по оплате труда руководителей определяется Администрацией Удомельского муниципального округа Тверской области, органа, являющегося Учредителем учреждений образования, в лице Управления образования Администрации Удомельского муниципального округа Тверской области, в устанавливаемом им порядке на основании соответствующих документов, подтверждающих наличие указанных объемов работы учреждения.

Перечень качественных показателей работы старшего воспитателя

№	Критерии	Баллы
Результативность профессиональной деятельности		
1.	Методическое обеспечение воспитательно-образовательного процесса	
	• разработка технологических и диагностических карт	1-3
	• подбор и синтез справочного и профессионального материала по педагогике, психологии для подготовки к педсоветам, конкурсам, конференциям для педагогов	1-3
	• организация консультаций для педагогов по разработке и написанию программ кружковой работы, оформлению документации группы, составлению конспектов НОД, написанию проектов	1-3
2.	Уровень организации аттестации педагогических работников	
	• Своевременное и правильное оформление документов аттестуемых педагогов в аттестационную комиссию	1
	• Обучающие занятия с педагогами, выходящими на аттестацию	1-3
3.	Качественное ведение документации	
	• качественное и своевременное оформление методической документации (протоколы, справки, отчеты и т.п.)	1-3
	• разработка и ведение папок по направлениям деятельности	1-3
4.	Качественный уровень подготовки и проведения методических семинаров, МО, РП	
	• на уровне ДООУ	1-3
	• на муниципальном уровне	1-5
	• на региональном уровне	1-8
5.	Участие в конкурсах профессионально мастерства	
	• муниципальный уровень	1-3
	• областной уровень	4-6
	• всероссийский уровень	7-9
Результативность образовательной деятельности		
1.	Положительная динамика развития и обучения воспитанников (по диагностике)	3
2.	Положительная динамика развития и обучения педагогов (по диагностике)	3
Контроль и руководство		
1.	Качественный уровень организации и контроля воспитательно-образовательного процесса	
	• своевременная и качественная разработка нормативно-правовой базы	3-5
	• своевременное проведение мероприятий, подготовка документов и отчет о проведении мероприятий	3-5
3.	Работа в экспертных группах всех уровней, конфликтных комиссиях, СТК	1-2

Инновационная деятельность		
1.	Разработка документов инновационной деятельности	3-5
2.	Вовлечение педагогов в проектную и экспериментальную деятельность	3-5
3.	Размещение материалов на сайте ДОУ	1-3
4.	Публикации в СМИ	1-3
5.	Использование ИКТ в образовательном процессе воспитателями	2
6.	Участие в ВТО	1-3
Работа по сохранению здоровья детей		
1.	Контроль за применением здоровьесберегающих технологий воспитателями	3
2.	Выполнение в группах санитарно-гигиенических норм	3
3.	Безопасность участников образовательного процесса (охрана ОТ, ПБ)	3
Обеспечение эстетических условий, оформления образовательного учреждения и групп		
1.	Контроль за эстетическим состоянием музыкального и спортивного зала, территории ДОУ	1-5
2.	Озеленение и благоустройство территории учреждения	1-5
Работа с родителями		
1.	Реализация мероприятий, обеспечивающих взаимодействие с родителями воспитанников	1-3
2.	Реализация социокультурных проектов	1-5
Исполнительская дисциплина		
1.	Своевременная сдача документов, отчетов, выполнение распоряжений и поручений.	2

Перечень качественных показателей работы заместителя заведующего

№	Показатель	Критерии оценки	Баллы
1.	Продуктивная хозяйственная деятельность, направленная на развитие учебно-материальной базы детского сада.	- подготовка детского сада к новому учебному году и к работе в зимних условиях; - качественная организационная работа по ремонту детского сада; - организационная работа по созданию условий для укрепления и сохранения здоровья детей; - внедрение в практику новых форм контроля и совершенствования управленческой деятельностью;	1 2 2 3
2.	Качество исполнения должностных обязанностей (по результатам контроля)	- выполнение требований СанПиНа - качественное содержание закрепленных территорий, помещения; - сохранность закрепленного имущества, мягкого и жесткого инвентаря, сантехнического оборудования; - своевременное заключение договоров с организациями;	1 2 2 1
3.	Интенсивность и сложность труда	- расширение зоны обслуживания: а) более 1 недели б) более 1 месяца - взаимозаменяемость;	1 2 2
4.	Исполнительская дисциплина	- своевременная сдача документов, отчетов, выполнение распоряжений и поручений;	1
5.	Общественная работа	- работа в общественных объединениях и структурах (Совет ДОУ, Методический совет, Инспектор по охране прав детей, заведование зимним садом); - участие в культурных мероприятиях; - организация работы общественных объединений и мероприятий; - озеленение и благоустройство территории и помещения детского сада;	1-3 1 1 1

Перечень качественных показателей для воспитателей

№ п/п	Критерии	Баллы
Результативность профессиональной деятельности		
1.	Участие в профессиональных конкурсах	
	• Призер муниципального конкурса	2 – 5
	• Призер областных мероприятий	5 – 8
	• Призер российских конкурсов и соревнований	7 – 10
	• Призер международных конкурсов	7 – 10
	• Участие во всех мероприятиях и акциях детского сада и города	1 – 5
2.	Участие в педсоветах, МО, семинарах, конференциях	1 – 3
3.	Обобщение педагогического опыта (публикации, выступления, проекты)	1 – 5
4.	Своевременное повышение квалификации	2
5.	Показ открытых мероприятий	
	• На уровне ДОУ	1 – 3
	• На уровне города, района	3 – 5
Методическая деятельность, общественная работа		
1.	Качество реализации программы	
	• По результатам тематического контроля	1 – 3
	• По результатам оперативного контроля	1 – 3
	• Проведение утренников, досугов	1 – 3
	• Исполнение ролей	1 – 5
2.	Наставничество	1 – 2
3.	Качественная работа в статусе руководителя МО учреждения	1 – 3
4.	Работа в экспертных группах всех уровней, конфликтных комиссиях, СТК, профсоюз	1 – 2
5.	Оказание помощи в аттестации педагогических работников	1 – 5
6.	Качественное ведение документации	1 – 3
7.	Наличие и пополнение развивающей среды в соответствии с возрастом	1 – 5
Инновационная деятельность		
1.	Разработка и реализация проектов	5 – 10
2.	Размещение материалов на сайте ДОУ(суммируется)	1
3.	Публикации в СМИ, специализированном журнале (суммируется)	1 – 5
4.	Использование ИКТ в образовательном процессе (не менее 2 занятий в месяц)	2
5.	Участие в ВТО	2
6.	Размещение информации в своем блоге	1
Достижения воспитанников		
	Участие и победы в конкурсах	
	• ДОУ	1 – 3
	• муниципальных	1 – 4
	• региональных	2 – 5
	• российских, международных	3 – 6
Работа по сохранению здоровья детей		

1.	Работа с детьми с ОВЗ	1 – 3
2.	Посещаемость	
	• 70-75% (75-80% в компенсирующих группах)	2
	• 76-80% (80-85% в компенсирующих группах)	3
	• 81%- и более (86% и более в компенсирующих группах)	4
3.	Проведение карантинных мероприятий	1 – 2
Обеспечение эстетических условий, оформления ДОУ и групп		
1.	Участие в оформительских работах по благоустройству учреждения, оформление музыкального, спортивного зала к развлечениям, территории ДОУ	1 – 5
2.	Эстетика в группах и кабинетах	1 – 3
3.	Озеленение и благоустройство территории учреждения	1 – 5
Работа с родителями		
1.	Отсутствие задолженности по родительской плате	2
2.	Работа с семьями социального риска	2
Исполнительская дисциплина		
1.	Своевременная сдача документов, отчетов, выполнение распоряжений и поручений.	2
ИТОГО:		

Перечень качественных показателей работы музыкального руководителя

№	Критерии	Баллы
Результативность профессиональной деятельности		
1.	Участие в профессиональных конкурсах	
	• Призер муниципального конкурса	3-5
	• Призер областных мероприятий	6-8
	• Призер российских конкурсов и соревнований	9-11
	• Призер международных конкурсов	15
	• Участие во всех общегородских мероприятиях и акциях в соответствии с графиком проведения	1-3
2.	Показ открытых мероприятий	
	• На уровне ДОУ	1-3
	• На уровне города, района	3-5
Методическая деятельность, общественная работа		
1.	Качество реализации программы	
	• По результатам тематического контроля	1-3
	• По результатам оперативного контроля	1-3
	• Проведение утренников, досугов	1-3
	• Исполнение ролей	1-5
2.	Качественная работа в статусе руководителя МО учреждения	1-3
3.	Наставничество, работа с молодыми специалистами	1-3
4.	Работа в экспертных группах всех уровней, конфликтных комиссиях, СТК	1-2
5.	Пополнение развивающей среды в соответствии с возрастом	1-3
Инновационная деятельность		
1.	Разработка и реализация проектов	5-10
2.	Размещение материалов на сайте ДОУ	1-3
3.	Публикации в СМИ	1-3
4.	Использование ИКТ в образовательном процессе (не менее 2 занятий в месяц)	2
5.	Участие в ВТО	1-3
(по согласованию с заведующей, старшим воспитателем)		
Достижения воспитанников		
1.	Участие и победы в конкурсах	
	• детского сада	1-3
	• районных	1-4
	• региональных	1-5
	• российских, международных	1-6
Работа по сохранению здоровья детей		
1.	Превышение нормативной наполняемости группы воспитанниками	
	• 70-75% (75-80% в логопедических группах)	2
	• 75-80% (80-85% в логопедических группах)	3
	• Свыше 80% (85% в логопедических группах)	4
2.	Качественное выполнение оздоровительных мероприятий	

Обеспечение эстетических условий, оформления образовательного учреждения и групп		
1.	Участие в оформительских работах по благоустройству учреждения, оформление музыкального зала к утренникам, территории ДОУ	1-5
2.	Озеленение и благоустройство территории учреждения	1-5
Работа с родителями		
1.	Работа с семьями социального риска	1-2
Исполнительская дисциплина		
1.	Своевременная сдача документов, отчетов, выполнение распоряжений и поручений.	2

Перечень качественных показателей работы инструктора по физической культуре

№	Критерии	Баллы
Результативность профессиональной деятельности		
1.	Участие в профессиональных конкурсах	
	• Призер муниципального конкурса	3-5
	• Призер областных мероприятий	6-8
	• Призер российских конкурсов и соревнований	9-11
	• Призер международных конкурсов	15
	• Участие во всех общегородских мероприятиях и акциях в соответствии с графиком проведения, а также д/сада	1-3
2.	Показ открытых мероприятий	
	• На уровне ДОУ	1-3
	• На уровне города, района	3-5
Методическая деятельность, общественная работа		
1.	Качество реализации программы	
	• По результатам тематического контроля	1-3
	• По результатам оперативного контроля	1-3
	• Проведение утренников, досугов	1-3
	• Исполнение ролей	1-5
2.	Качественная работа в статусе руководителя МО учреждения	1-3
3.	Наставничество, работа с молодыми специалистами	1-3
4.	Работа в экспертных группах всех уровней, конфликтных комиссиях, СТК	1-2
5.	Пополнение развивающей среды в соответствии с возрастом	1-3
Инновационная деятельность		
1.	Разработка и реализация проектов	5-10
2.	Размещение материалов на сайте ДОУ	1-3
3.	Публикации в СМИ	1-3
4.	Использование ИКТ в образовательном процессе (не менее 2 занятий в месяц)	2
5.	Участие в ВТО	1-3
(по согласованию с заведующей, старшим воспитателем)		
Достижения воспитанников		
1.	Участие и победы в конкурсах	
	• д/сада,	1-3
	• районных	1-4
	• региональных	1-5
	• российских, международных	1-6
Работа по сохранению здоровья детей		
1.	Посещаемость	
	• 70-75% (75-80% в логопедических группах)	2
	• 75-80% (80-85% в логопедических группах)	3
	• Свыше 80% (85% в логопедических группах)	4
2.	Качественное выполнение оздоровительных мероприятий	2
Обеспечение эстетических условий, оформления образовательного учреждения и		

групп		
1.	Участие в оформительских работах по благоустройству учреждения оформление музыкального зала к утренникам, спортивного к развлечениям, территории ДОУ	1-5
2.	Озеленение и благоустройство территории учреждения	1-5
Работа с родителями		
1.	Работа с семьями социального риска	1-2
Исполнительская дисциплина		
1.	Своевременная сдача документов, отчетов, выполнение распоряжений и поручений.	2

Перечень качественных показателей работы учителя-логопеда

№	Критерии	Баллы
Результативность профессиональной деятельности		
1.	Участие в профессиональных конкурсах	
	• Призер муниципального конкурса	3-5
	• Призер областных мероприятий	6-8
	• Призер российских конкурсов и соревнований	9-11
	• Призер международных конкурсов	15
	• Участие во всех общегородских мероприятиях и акциях в соответствии с графиком проведения	1-3
2.	Показ открытых мероприятий	
	• На уровне ДОУ	1-3
	• На уровне города, района	3-5
Методическая деятельность, общественная работа		
1.	Качество реализации программы	
	• По результатам тематического контроля	1-3
	• По результатам оперативного контроля	1-3
	• Проведение утренников, досугов	1-3
	• Исполнение ролей	1-5
2.	Качественная работа в статусе руководителя МО учреждения	1-3
3.	Наставничество, работа с молодыми специалистами	1-3
4.	Работа в экспертных группах всех уровней, конфликтных комиссиях, СТК	1-2
5.	Пополнение развивающей среды в соответствии с возрастом	1-3
Инновационная деятельность		
1.	Разработка и реализация проектов	5-10
2.	Размещение материалов на сайте ДОУ	1-3
3.	Публикации в СМИ	1-3
4.	Использование ИКТ в образовательном процессе (не менее 2 занятий в месяц)	2
5.	Участие в ВТО	1-3
(по согласованию с заведующей, старшим воспитателем)		
Достижения воспитанников		
1.	Участие и победы в конкурсах	
	• детского сада	1-3
	• районных	1-4
	• региональных	1-5
	• российских, международных	1-6
Работа по сохранению здоровья детей		
1.	Превышение нормативной наполняемости группы воспитанниками	
	• 75-80% в логопедических группах	2
	• 80-85% в логопедических группах	3
	• 85% в логопедических группах	4
2.	Качественное выполнение оздоровительных мероприятий	2

Обеспечение эстетических условий, оформления образовательного учреждения и групп		
1.	Участие в оформительских работах по благоустройству учреждения, помещения, оформление музыкального зала к утренникам, спортивного к развлечениям, территории ДОУ	1-5
2.	Озеленение и благоустройство территории учреждения	1-5
Работа с родителями		
1.	Отсутствие задолженности по родительской плате	2
2.	Работа с семьями социального риска	1-2
Исполнительская дисциплина		
1.	Своевременная сдача документов, отчетов, выполнение распоряжений и поручений.	2

Перечень качественных показателей работы педагога-психолога

№	Критерии	Баллы
Результативность профессиональной деятельности		
	Участие в профессиональных конкурсах	
	• Призер муниципального конкурса	3-5
	• Призер областных мероприятий	6-8
	• Призер российских конкурсов и соревнований	9-11
	• Призер международных конкурсов	15
	• Участие во всех общегородских мероприятиях и акциях в соответствии с графиком проведения, а также д/сада	1-3
2.	Показ открытых мероприятий	
	• На уровне ДОУ	1-3
	• На уровне города, района	3-5
Методическая деятельность, общественная работа		
1.	Качество реализации программы	
	• По результатам тематического контроля	1-3
	• По результатам оперативного контроля	1-3
	• Проведение утренников, досугов	1-3
	• Исполнение ролей	1-5
2.	Качественная работа в статусе руководителя МО учреждения	1-3
3.	Наставничество, работа с молодыми специалистами	1-3
4.	Работа в экспертных группах всех уровней, конфликтных комиссиях, СТК	1-2
5.	Пополнение развивающей среды в соответствии с возрастом	1-3
Инновационная деятельность		
1.	Разработка и реализация проектов	5-10
2.	Размещение материалов на сайте ДОУ	1-3
3.	Публикации в СМИ	1-3
4.	Использование ИКТ в образовательном процессе (не менее 2 занятий в месяц)	2
5.	Участие в ВТО	1-3
(по согласованию с заведующей, старшим воспитателем)		
Достижения воспитанников		
1.	Участие и победы в конкурсах	
	• д/сада,	1-3
	• районных	1-4
	• региональных	1-5
	• российских, международных	1-6
Работа по сохранению здоровья детей		
1.	Превышение нормативной наполняемости группы воспитанниками	
	• 70-75% (75-80% в логопедических группах)	2
	• 75-80% (80-85% в логопедических группах)	3
	• Свыше 80% (85% в логопедических группах)	4
2.	Качественное выполнение оздоровительных мероприятий	

Обеспечение эстетических условий, оформления образовательного учреждения и групп		
1.	Участие в оформительских работах по благоустройству учреждения, помещения, оформление музыкального зала к утренникам, спортивного к развлечениям, территории ДОУ	1-5
4.	Озеленение и благоустройство территории учреждения	1-5
Работа с родителями		
1.	Работа с семьями социального риска	1-2
Исполнительская дисциплина		
1.	Своевременная сдача документов, отчетов, выполнение распоряжений и поручений.	2

Перечень качественных показателей работы учителя-дефектолога

№	Критерии	Баллы
Результативность профессиональной деятельности		
1.	Участие в профессиональных конкурсах	
	• Призер муниципального конкурса	3-5
	• Призер областных мероприятий	6-8
	• Призер российских конкурсов и соревнований	9-11
	• Призер международных конкурсов	15
	• Участие во всех общегородских мероприятиях и акциях в соответствии с графиком проведения, а также д/сада	1-3
2.	Показ открытых мероприятий	
	• На уровне ДОУ	1-3
	• На уровне города, района	3-5
Методическая деятельность, общественная работа		
1.	Качество реализации программы	
	• По результатам тематического контроля	1-3
	• По результатам оперативного контроля	1-3
	• Проведение утренников, досугов	1-3
	• Исполнение ролей	1-5
2.	Качественная работа в статусе руководителя МО учреждения	1-3
3.	Наставничество, работа с молодыми специалистами	1-3
4.	Работа в экспертных группах всех уровней, конфликтных комиссиях, СТК	1-2
5.	Пополнение развивающей среды в соответствии с возрастом	1-3
Инновационная деятельность		
1.	Разработка и реализация проектов	5-10
2.	Размещение материалов на сайте ДОУ	1-3
3.	Публикации в СМИ	1-3
4.	Использование ИКТ в образовательном процессе (не менее 2 занятий в месяц)	2
5.	Участие в ВТО	1-3
(по согласованию с заведующей, старшим воспитателем)		
Достижения воспитанников		
1.	Участие и победы в конкурсах	
	• д/сада,	1-3
	• районных	1-4
	• региональных	1-5
	• российских, международных	1-6
Работа по сохранению здоровья детей		
1.	Превышение нормативной наполняемости группы воспитанниками	
	• 70-75% (75-80% в логопедических группах)	2
	• 75-80% (80-85% в логопедических группах)	3
	• Свыше 80% (85% в логопедических группах)	4

2.	Качественное выполнение оздоровительных мероприятий	2
Обеспечение эстетических условий, оформления образовательного учреждения и групп		
1.	Участие в оформительских работах по благоустройству учреждения, помещения, оформление музыкального зала к утренникам, спортивного к развлечениям, территории ДОО	1-5
4.	Озеленение и благоустройство территории учреждения	1-5
Работа с родителями		
1.	Работа с семьями социального риска	1-2
Исполнительская дисциплина		
1.	Своевременная сдача документов, отчетов, выполнение распоряжений и поручений.	2

Перечень качественных показателей делопроизводителя

№	Показатель	Критерии оценки	Баллы
1.	Качество исполнения должностных обязанностей (по результатам контроля)	- качественное выполнение требования СанПиНа - качественное содержание закрепленных территорий, помещения; - сохранность закрепленного имущества, сантехнического оборудования.	1 1-2 3
2.	Общественная работа	- участие в работе общественных организаций ДООУ (Совет ДООУ, СТК) - участие в организации и проведении общественных мероприятий	1 1
3.	Интенсивность и сложность труда	- расширение зоны обслуживания: а) более 1 недели б) более 1 месяца - взаимозаменяемость	1 2 2
4.	Исполнительная дисциплина	- своевременное выполнение распоряжений и поручений.	2

Перечень качественных показателей работы помощников воспитателей

№	Показатель	Критерии оценки	Баллы
1.	Качество исполнения должностных обязанностей (по результатам контроля)	- соответствие уборки закрепленного помещения требованиям СанПиНа; - качественное содержание закрепленных территорий, помещения; - сохранность закрепленного имущества, сантехнического оборудования.	1-2 1-2 1
2.	Оказание помощи воспитателям в организации педагогического процесса	- организация подгруппы детей во время занятий в группах ясельного возраста; - участие в досугах для детей в рамках ДОУ: а) на уровне района б) на уровне области - помощь воспитателю в изготовлении наглядного материала, пособия, раздаточного материала; - участие в конкурсах	2 1 2 3 1-2 1-2
3.	Дополнительный объем работы, не связанный с выполнением основных обязанностей.	- помощь в одевании детей ясельной группы на прогулку	1
4.	Интенсивность и сложность труда	- расширение зоны обслуживания: а) более 1 недели б) более 1 месяца - взаимозаменяемость	1 2 2
5.	Создание условий для сохранения здоровья	- стабильные показатели по заболеваемости;	1

**Перечень качественных показателей работы машиниста
по стирке и ремонту спецодежды**

№	Показатель	Критерии оценки	Баллы
1.	Качество исполнения должностных обязанностей (по результатам контроля)	- качественное выполнение требования СанПиНа - качественное содержание закрепленных территорий, помещения; - сохранность закрепленного имущества, сантехнического оборудования.	1 1-2 3
2.	Дополнительный объем работы, не связанный с выполнением основных обязанностей.	- помощь в одевании детей ясельной группы на прогулку	1
3.	Интенсивность и сложность труда	- расширение зоны обслуживания: а) более 1 недели б) более 1 месяца - взаимозаменяемость	1 2 2
4.	Исполнительная дисциплина	- выполнение распоряжений и поручений;	1
5.	Общественная работа	- участие в работе общественных организаций ДОУ (Совет ДОУ, СТК) - участие в организации и проведении общественных мероприятий	1 1

Перечень качественных показателей работы уборщика служебных помещений

№	Показатель	Критерии оценки	Баллы
1.	Качество исполнения должностных обязанностей (по результатам контроля)	- качественное выполнение требований СанПиНа - качественное содержание закрепленных территорий, помещения; - сохранность закрепленного имущества, сантехнического оборудования.	1 1-2 3
2.	Дополнительный объем работы, не связанный с выполнением основных обязанностей	- помощь в одевании детей ясельной группы на прогулку	1
3.	Интенсивность и сложность труда	- расширение зоны обслуживания: а) более 1 недели б) более 1 месяца - взаимозаменяемость	1 2 2
4.	Исполнительская дисциплина	- выполнения распоряжений, поручений	1
5.	Общественная работа	- участие в работе общественных организаций ДОУ (Совет ДОУ, СТК) - участие в организации и проведении общественных мероприятий	1 1

Перечень качественных показателей работы плотника

№	Показатель	Критерии оценки	Баллы
1.	Качество исполнения должностных обязанностей (по результатам контроля)	- качественное выполнение требования СанПиНа - качественное содержание закрепленных территорий, помещения; - сохранность закрепленного имущества, сантехнического оборудования	1 1-2 3
2.	Общественная работа	- участие в работе общественных организаций ДОУ (Совет ДОУ, СТК) - участие в организации и проведении общественных мероприятий	1 1
3.	Исполнительная дисциплина	- выполнение распоряжений и поручений;	1

Перечень качественных показателей работы дворника

№	Показатель	Критерии оценки	Баллы
1.	Качество исполнения должностных обязанностей (по результатам контроля)	- качественное выполнение требования СанПиНа - качественное содержание закрепленных территорий, помещения; - сохранность закрепленного имущества, сантехнического оборудования	1 1-2 3
2.	Общественная работа	- участие в работе общественных организаций ДООУ (Совет ДООУ, СТК) - участие в организации и проведении общественных мероприятий	1 1
3.	Интенсивность и сложность труда	- расширение зоны обслуживания: а) более 1 недели б) более 1 месяца - взаимозаменяемость	1 2 2
4.	Исполнительная дисциплина	- выполнение распоряжений и поручений;	1