

ПРИНЯТ
Педагогическим советом
МБДОУ Детский сад «Теремок»
(протокол № 3 от 17.03.2025)

УТВЕРЖДЁН
Приказом заведующего МБДОУ
Детский сад «Теремок»
(приказ № 8/1 от 17.03.2025)

Порядок приёма детей в МБДОУ Детский сад «Теремок»

1. Общие положения

1.1. Настоящий Порядок определяет приём/отчисление граждан РФ на обучение по образовательным программам дошкольного образования в муниципальное дошкольное образовательное учреждение «Детский сад комбинированного вида «Теремок» (далее МБДОУ), и разработаны в целях обеспечения прав граждан на общедоступное и качественное дошкольное образование.

1.2. Порядок разработан на основании:

- Конституции РФ;
- Федерального закона от 29.12.2012 №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
- Приказа Министерства просвещения Российской Федерации от 15.05.2020 года № 236 «Об утверждении Порядка приема на обучение по образовательным программам дошкольного образования» с изменениями от 8 сентября 2020 г., 4 октября 2021 г., 23 января 2023 г.
- Федерального законом от 25.07.2002 № 115-ФЗ «О правовом положении иностранных граждан в Российской Федерации», с изменениями на 29 декабря 2022 года;
- Федерального законом "О персональных данных" от 27.07.2006 N 152-ФЗ;
- Указа Президента РФ от 16.03.2022 №121 «О мерах по обеспечению социально-экономической стабильности и защиты населения в Российской Федерации»;
- Указа Президента РФ от 21.09.2022 №647 «Об объявлении частичной мобилизации в Российской Федерации»;
- Постановления Правительства Тверской области от 12.10.2022 №646-пп «О внесении изменений в Постановление Правительства Тверской области от 12.10.2022 №573-пп».
- Устава МБДОУ.

1.3. Цель: создание условий для реализации гражданами РФ в возрасте от 2 месяцев до окончания образовательных отношений, проживающим на территории Удомельского муниципального округа Тверской области, гарантированного права на получение общедоступного

образования по образовательным программам дошкольного образования.

- 1.4. Положение принимается на педагогическом совете МБДОУ.
2. Порядок приёма детей в МБДОУ.
 - 2.1. Порядок комплектования МБДОУ определяется Учредителем в соответствии с Законодательства РФ.
 - 2.2. Для направления и/или приёма в МБДОУ родители (законные представители) ребёнка предъявляют следующие документы:
 - документ, удостоверяющий личность родителя (законного представителя) ребёнка, либо документ, удостоверяющий личность иностранного гражданина или лица без гражданства в РФ;
 - документ, подтверждающий установление опеки (при необходимости);
 - документ психолого-педагогической комиссии (при необходимости);
 - документ, подтверждающий потребность в обучении в группе оздоровительной направленности (при необходимости);
 - 2.3. Для зачисления родители (законные представители) ребёнка дополнительно предъявляют документ, подтверждающий право на специальные меры поддержки (гарантии) отдельных категорий граждан и их семей (при необходимости), а также вправе предъявить свидетельство о рождении ребёнка, выданное на территории РФ или выписку из единого государственного реестра записей актов гражданского состояния, содержащую реквизиты записи акта о рождении ребенка вместо свидетельства о рождении, и свидетельство о регистрации ребёнка по месту жительства или по месту пребывания на закреплённой территории по собственной инициативе.
 - 2.4. При отсутствии свидетельства о регистрации ребёнка по месту жительства или по месту пребывания на закреплённой территории родитель (законный представитель) ребёнка предъявляет документ, содержащий сведения о месте пребывания, месте фактического проживания ребёнка.
 - 2.5. Прием иностранных граждан и лиц без гражданства, в том числе соотечественников за рубежом, в МБДОУ за счет бюджетных ассигнований федерального бюджета, бюджетов субъектов Российской Федерации и местных бюджетов осуществляется в соответствии с международными договорами Российской Федерации, Федеральным законом от 29 декабря 2012 г. N 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации" (Собрание законодательства Российской Федерации, 2012, N 53, ст. 7598; 2020, № 9, ст. 1137) и настоящими Правилами.
 - 2.6. Родители (законные представители) ребёнка, являющиеся

иностранными гражданами или лицами без гражданства, дополнительно предъявляют документ(ы), удостоверяющий(е) личность ребёнка и подтверждающий(е) законность представления прав ребёнка, а также документ, подтверждающий право заявителя на пребывание в РФ. Иностранцы граждане и лица без гражданства в РФ все документы представляют на русском языке или вместе с заверенным переводом на русский язык.

- 2.7. Для приёма родители (законные представители) ребёнка дополнительно предъявляют в МБДОУ свидетельство о рождении ребёнка (для родителей (законных представителей) ребёнка – граждан РФ), свидетельство о регистрации ребёнка по месту жительства или по месту пребывания на закреплённой территории или документ, содержащий сведения о месте пребывания ребёнка.
- 2.8. Ребенок, в том числе усыновленный (удочеренный) или находящийся под опекой или попечительством в семье, включая приемную семью либо в случаях, предусмотренных законами субъектов Российской Федерации, патронатную семью, имеет право преимущественного приема в МБДОУ, если в нем обучаются его брат и (или) сестра (полнородные и неполнородные, усыновленные (удочеренные), дети, опекунами (попечителями) которых являются родители (законные представители) этого ребенка, или дети, родителями (законными представителями) которых являются опекуны (попечители) этого ребенка, за исключением случаев, предусмотренных частями 5 и 6 статьи 67 Федерального закона от 29 декабря 2012г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации».
- 2.9. Первоочередное право на зачисление детей в детский сад имеют граждане РФ, принимающие (принимавшие) участие в специальной военной операции на территориях Украины, Донецкой Народной Республики и Луганской Народной Республики с 24.02.2022, а также на территориях Запорожской области и Херсонской области с 30.09.2022, в том числе призванные на военную службу по мобилизации с территории Тверской области и иных субъектов РФ, имеющие статус военнослужащих, проходящих военную службу в Вооруженных Силах РФ по контракту, проходящие военную службу в Вооруженных Силах РФ по контракту, заключившие после 24.02.2022 контракт о пребывании в добровольческом формировании (о добровольном содействии в выполнении задач, возложенных на Вооруженные Силы РФ или войска национальной гвардии РФ), заключившие контракт с организациями, содействующими выполнению задач, возложенных на Вооруженные Силы РФ, являющиеся сотрудниками федеральных органов исполнительной власти и служащими (работниками) федеральных государственных органов, получившие инвалидность вследствие увечья (контузии,

травмы, ранения), при участии в специальной военной операции, погибшие (умершие) вследствие ранения (контузии, травмы, увечья), заболевания, полученного ими при участии в специальной военной операции.

- 2.10. Приём осуществляется в течение календарного года при наличии свободных мест.
- 2.11. МБДОУ обязано ознакомить родителей (законных представителей) ребёнка с Уставом, лицензией на осуществление образовательной деятельности, с образовательными программами и другими документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности, права и обязанности воспитанников.
- 2.12. Прием в МБДОУ осуществляется по направлению органа исполнительной власти субъекта Российской Федерации или органа местного самоуправления посредством использования региональных информационных систем, указанных в части 14 статьи 98 Федерального закона от 29 декабря 2012 г. N 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации".
- 2.13. Прием в МБДОУ осуществляется по личному заявлению родителя (законного представителя) ребёнка при предъявлении оригинала документа, удостоверяющего личность родителя (законного представителя) ребёнка.
- 2.14. Заявление о приеме представляется в МБДОУ на бумажном носителе и (или) в электронной форме через единый портал государственных и муниципальных услуг и (или) региональные порталы государственных и муниципальных услуг.
- 2.15. В приеме в МБДОУ может быть отказано только по причине отсутствия свободных мест, за исключением случаев, предусмотренных статьей 88 Федерального закона от 29 декабря 2012 г. N 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации" (Собрание законодательства Российской Федерации, 2012, N 53, ст. 7598; 2019, N 30, ст. 4134). В случае отсутствия мест родители (законные представители) ребенка для решения вопроса о его устройстве в другую образовательную организацию обращаются непосредственно в орган исполнительной власти субъекта Российской Федерации, осуществляющий государственное управление в сфере образования, или орган местного самоуправления, осуществляющий управление в сфере образования.
- 2.16. Дети с ограниченными возможностями здоровья принимаются на обучение по адаптированной образовательной программе дошкольного образования только с согласия родителей (законных представителей) ребёнка и на основании рекомендаций психолого - медико-педагогической комиссии.
- 2.17. Требование предоставления иных документов для приёма детей в образовательную организацию не допускается.

- 2.18. В заявлении для приёма родителями (законными представителями) ребёнка указываются следующие сведения:
- Фамилия, имя, отчество (при наличии) ребёнка;
 - Дата рождения ребёнка;
 - Реквизиты свидетельства о рождении ребёнка;
 - Адрес места жительства (места пребывания, места фактического проживания) ребёнка;
 - Фамилия, имя, отчество (при наличии) родителей (законных представителей) ребёнка;
 - Реквизиты документа, удостоверяющего личность родителя (законного представителя) ребёнка;
 - Реквизиты документа, подтверждающего установление опеки (при наличии);
 - Адрес электронной почты, номер телефона (при наличии) родителей (законных представителей) ребёнка;
 - О выборе языка образования, родного языка из числа языков народов РФ, в том числе русского языка как родного языка;
 - О потребности в обучении ребёнка по адаптированной образовательной программе дошкольного образования и (или) в создании специальных условий для организации обучения и воспитания ребёнка – инвалида в соответствии с индивидуальной программой реабилитации инвалида (при наличии);
 - О направленности дошкольной группы;
 - О необходимом режиме пребывания ребёнка;
 - О желаемой дате приёма на обучение.
- 2.19. После приёма документов с родителями (законными представителями) ребёнка, МБДОУ заключает договор об образовании по образовательным программам дошкольного образования (далее – Договор);
- 2.20. Договор включает в себя взаимные права, обязанности и ответственность сторон, возникающие в процессе воспитания, обучения, развития, присмотра, ухода и оздоровления детей, длительность пребывания ребёнка в МБДОУ.
- 2.21. Заведующий МБДОУ издаёт приказ о зачислении ребёнка в МБДОУ.
- 2.22. На каждого зачисленного ребёнка открывается личное дело, в котором хранятся все сданные документы.
- 2.23. По окончании образовательных отношений, заведующим МБДОУ издаётся приказ отчисления ребёнка из детского сада и родителям (законным представителям) выдаётся согласно описи личное дело ребёнка.